



Наименование структурного подразделения:	Все структурные подразделения		
Названия документа:	СОП «Правила хранения и движения медикаментов с высокой степенью риска»		
Утвержден:	Руководитель ГКП на ПХВ «ЛП» Чалкаров А.Б.		
Дата утверждения:			
Разработчик:	<i>Должность</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Подпись</i>
	Заместитель гл.врача по лечебному делу	Анаркулова У.О.	
	Провизор Провизор Фармацевт Клин фармаколог	Темиров Х.Б. Бегдуллаев Ш.Т.	
Согласовано:	Заместитель гл.врача по ОМД	Кабылбеков Г.К.	
	Заместитель гл.врача по контролю качества мед.услуг	Рысбаев С.Т.	
	Врач эксперт		
Дата согласования:	04.01.2024г.		
Дата введения в действие	04.01.2024г.		
Версия №	Копия № _____	_04_ /01_____ / 2024г. Ф.И.О. _____ Подпись _____	

Дата последнего пересмотра « 04 » « 01. » 2024г
Дата следующего пересмотра « _____ » « _____ » 2027г



СОП «Правила хранения и движения медикаментов с высокой степенью риска»

1. Определение:

- 1) Документ определяет правила хранения, заявки, выдачи, использования, учета и утилизации медикаментов с высокой степенью риска.
- 2) К медикаментам с высокой степенью риска относятся: наркотические средства, психотропные вещества, средства для наркоза, сердечные гликозиды, концентрированные электролиты, гепарин, препараты инсулина.
- 3) Хранение медикаментов с высокой опасностью предусматривает:
 - обеспечение отдельного хранения медикаментов с высокой опасностью от общих лекарственных средств, в соответствии с правилами;
 - инструктирование персонала о соблюдении правил хранения и применения медикаментов с высокой опасностью.
- 4) При возникновении необходимости нужно проконсультироваться с провизором о надлежащем хранении лекарственных средств.

2. Процедура .

Порядок хранения и учета лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры:

- 1) Список лиц, допущенных к работе с наркотическими средствами, психотропными веществами и прекурсорами, утверждается приказом руководителя организации здравоохранения ежегодно.
- 2) В организациях здравоохранения, в местах хранения и на постах дежурных врачей и медицинских сестер вывешивают таблицы высших разовых и суточных доз наркотических средств, психотропных веществ, а также таблицы противоядий при отравлениях ими.
- 3) Помещения хранения, сейфы и шкафы следует держать в закрытом состоянии. После окончания рабочего дня они опечатываются и (или) пломбируются. Ключи, печать и (или) пломбир хранятся у ответственного лица (далее – ответственное лицо).
- 4) Все документы по приходу и расходу лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры Таблиц II, III, IV Списка, (счета-фактуры, накладные, доверенности, рецепты, требования) хранятся в подшитом, опечатанном виде по месяцам и годам у ответственного лица в условиях, обеспечивающих их сохранность в сейфах или металлических шкафах в помещении хранения.
- 5) Документы по приходу и расходу лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества Таблицы II Списка хранятся в течение пяти лет, содержащих наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры Таблиц III, IV Списка – одного года, не считая текущего.



- 6) На внутренней стороне дверцы сейфа, шкафа вывешивают перечень хранящихся лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры с указанием высших разовых и суточных доз.
- 7) Выдачу лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры, осуществляют из помещения хранения только ответственные лица.
- 8) В ассистентской комнате аптек запас наркотических средств, психотропных веществ Таблицы II Списка не превышает пятидневной потребности, в отделениях (кабинетах) организаций здравоохранения – трехдневной потребности, в помещениях хранения аптек – тридцатидневной потребности, не считая праздничных и выходных дней.
- 9) Для оказания экстренной медицинской помощи в медицинской организации, оказывающей стационарную помощь в вечернее и ночное время приказом руководителя организации здравоохранения определяют список лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества Таблицы II Списка, не превышающий пятидневный запас, который используется по разрешению ответственного дежурного врача.
- 10) Забракованные лекарственные средства, содержащие наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры, а также остатки, оставшиеся после испытаний (анализов), подлежат уничтожению.
- 11) Лекарственные средства, содержащие наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры, в организациях здравоохранения подлежат предметно-количественному учету в специальном журнале, пронумерованном, прошнурованном, скрепленном печатями и подписями руководителей организации здравоохранения и территориальных подразделений государственного органа в сфере обращения лекарственных средств, изделий медицинского назначения и медицинской техники (далее – государственный орган) по формам согласно приложениям 8, 9, 10, 11 к настоящим Правилам.
- 12) В научно-исследовательских институтах, учебных заведениях, испытательных лабораториях (центрах) подлежат предметно-количественному учету реактивы и лекарственные средства, содержащие наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры в журнале по формам согласно приложениям 12, 13 к настоящим Правилам.
- 13) В журнале учета на первой странице указывается перечень лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету. Для каждой лекарственной формы, дозировки, фасовки лекарственного средства отводится отдельный лист (разворот) на котором указывается наименование лекарственного средства, лекарственная форма, дозировка, единица измерения, фамилия и инициалы ответственного лица, заполняющего журнал. Поступление отражают по каждому приходному документу с указанием номера и даты. Расход записывают ежедневными итогами (ежедневные записи). Журнал учета действителен в течение одного года.



14) Ответственное лицо на первое число каждого месяца сверяет фактическое наличие лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры с книжным остатком, с составлением акта сверки по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам.

15) При инвентаризации указанных средств устанавливают фактические остатки по отдельной инвентаризационной ведомости.

16) В случае выявления расхождений фактических остатков с книжными остатками руководитель организации здравоохранения в течение суток извещает об этом территориальные подразделения государственных органов в области здравоохранения и в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров.

Уничтожение лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры:

1) В организациях здравоохранения, оказывающих стационарную медицинскую помощь, подлежат сбору и уничтожению пустые ампулы, использованные пластыри (трансдермальные терапевтические системы), а также ампулы и пластыри (трансдермальные терапевтические системы) от лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества Таблицы II Списка, содержимое которых частично использовано.

2) Организация здравоохранения организует прием и учет неиспользованных лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества Таблицы II Списка, оставшихся после больных, умерших на дому.


3) Приказом по организации здравоохранения на медицинского работника, ответственного за оформление свидетельств о смерти, возлагается устное оповещение родственников умершего онкологического больного о сдаче неиспользованных специальных рецептурных бланков и лекарственных средств, содержащих наркотические и психотропные вещества Таблицы II Списка, а также прием специальных рецептурных бланков и неиспользованных лекарственных средств, содержащих наркотические и психотропные вещества Таблицы II Списка после больных умерших на дому. Прием оформляется актом по форме согласно приложению 20 к настоящим Правилам.

4) Организация здравоохранения проводит сверку расхода лекарственного средства с момента получения очередного рецепта, записанного в амбулаторной карте. Количество сданных лекарственных препаратов, их названия и лекарственные формы (ампулы, таблетки, порошки, пластыри (трансдермальные терапевтические системы) и др.) регистрируют в специальном журнале учета, пронумерованном, прошнурованном, скрепленном печатью организации и подписью руководителя по утвержденной форме согласно приложению 21 к настоящим Правилам.

5) Сданные лекарственные средства хранятся в сейфе до их уничтожения.

6) Для уничтожения лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества Таблицы II Списка с истекшим сроком годности, сданных

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

	ГКП на ПХВ "Ленгерская городская поликлиника" УЗ Туркестанской области	Тип документа: СОП	
		Система менеджмента качества	Версия: 1

родственниками умерших больных, а также бой, брак, пустые ампулы и пластыри (трансдермальные терапевтические системы), а также ампулы и пластыри (трансдермальные терапевтические системы), содержимое которых частично использовано, на основании приказа руководителя организации здравоохранения по организации здравоохранения создают постоянно действующую комиссию, в состав которой включают представителей органов внутренних дел и санитарно-эпидемиологической службы.

7) По мере накопления лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества Таблицы II Списка не позднее тридцатого числа каждого месяца в присутствии постоянно действующей комиссии при организации здравоохранения производят их уничтожение: порошков и таблеток, пластырей (трансдермальных терапевтических систем) путем сжигания, ампулированных препаратов – путем раздавливания.

8) Для уничтожения лекарственных средств, содержащих наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры Таблиц II, III, IV Списка с истекшим сроком годности, брак, бой в аптечных организациях, приказом руководителя организации создают постоянно действующую комиссию, в состав которой включают руководителя и ответственное лицо аптечной организации, представителей органов внутренних дел, Департамента контроля медицинской и фармацевтической деятельности и санитарно-эпидемиологической службы.

9) Факт уничтожения оформляют актом согласно приложениям 22 и 23 к настоящим Правилам.

10) В журнале учета по каждому наименованию лекарственного средства ставят дату уничтожения, а также отметку о его количестве и способе уничтожения.

Указание условия пересмотра СОП: Пересмотр СОП проводится 1 раз в 3 года или при появлении новых требований.

2. Нормативные ссылки:

1. Приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению» № ҚР ДСМ-175/2020;
2. Приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 ноября 2021 года «Об утверждении стандартов аккредитации медицинских организаций» № ҚР ДСМ – 111;
3. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 24 августа 2021 года № «Об утверждении «Правил оказания первичной медико-санитарной помощи» ҚР ДСМ-90;



Лист регистрации изменений

№	№ раздела, пункта стандарта, в которое внесено изменение	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменения

