



<b>Наименование структурного подразделения:</b>	Отделение участковой службы		
<b>Название документа:</b>	<b>СОП «Действия участковой патронажной сестры при проведении первичного патронажа новорожденного ребенка»</b>		
<b>Утвержден:</b>	Руководитель ГКП на ПХВ «ЛГП» Чалкаров А.Б.		
<b>Дата утверждения:</b>			
<b>Разработчик:</b>	<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Подпись</b>
	Заместитель гл.врача по ОМД	Кабылбеков Г.К.	
	Заведующий отделением	Садыков Г.Б.	
<b>Согласовано:</b>	Заместитель гл.врача по лечебному делу	Анаркулова У.О.	
	Заместитель гл.врача по контролю качества мед.услуг	Рысбаев С.Т.	
	Врач эксперт		
<b>Дата согласования:</b>	04.01.2024г.		
<b>Дата введения в действие</b>	04.01.2024г.		
<b>Версия №</b>	<b>Копия №</b> _____	04 /01 / 2024г. Ф.И.О. _____ Подпись _____	

Дата последнего пересмотра « 04 » « 01 » 2024г  
Дата следующего пересмотра « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 2027г



## **СОП: «Действия участковой патронажной сестры при проведении первичного патронажа новорожденного ребенка»**

**1. Цель:** наблюдение детей до 28 дней с целью профилактики заболеваний, обучение родителей правильному уходу за ребенком в целях гармоничного развития ребенка.

**2. Область применения:** отделение участковой службы

**3. Ответственность:** средний медицинский персонал поликлиники.

### **4 Определение:**

*Новорождённый ребёнок* - ребёнок с момента рождения и до 28-го дня своей жизни. *Патронаж* - система активного наблюдения пациента на дому. Врач и медсестра навещают новорожденного ребенка в первый месяц его жизни, затем приглашается на осмотр в поликлинику в месячном возрасте.

Первый патронаж к новорожденному должен быть выполнен не позже 1-3 дней после выписки из роддома; выписанных недоношенных детей с симптомами перинатальной и врожденной патологии медсестра и участковый врач должны посетить уже в день выписки. Если этот день приходится на выходные или праздники, таких новорожденных посещает дежурный врач-педиатр.

### **5. Ресурсы:**

- 1) бланки медицинской документации;
- 2) кожный антисептик (при отсутствии возможности вымыть руки проточной водой с мылом);
- 3) одноразовая маска (при необходимости);
- 4) часы с секундомером или таймер;
- 5) термометр.

### **6. Документирование:**

- 1) профильный журнал;
- 2) талон прикрепления;
- 3) данные ребенка в РПН;
- 4) запись осмотра в амбулаторной карте ребёнка.

### **7. Основная часть процедуры:**

- 1) Прийти на работу согласно графику работы, отметиться у старшей медсестры и ознакомиться с врачебными назначениями;
- 2) Сверить объем работы с ежедневным планом (активы, план профилактических прививок декретированных возрастов, дородовые патронажи, диспансерные больные);



3) Сделать записи патронажей в амбулаторную карту за предыдущий день в пределах своей компетенции;

**8. Проведение патронажа новорожденного ребенка на дому:**

4) При активном посещении ребенка на дому поздороваться, представиться, рассказать цель визита, установить доверительное отношение с родителями;

5) записать паспортные данные родителей и ребенка, № свидетельства о рождении новорожденного;

6) Непосредственно перед осмотром ребенка вымыть руки согласно правилам гигиены рук, при необходимости надеть маску;

7) Провести сбор анамнеза: роды физиологические, кесарево сечение, недоношенность, тазовое предлежание, осложненное течение родов, реанимация новорожденного, медикаментозное лечение новорожденного в роддоме.

8) Выяснить жалобы матери: плаксивость новорожденного, чрезмерный плач, вялость, сонливость, желтуха, вздутие живота.

9) Оценка кормления 4\*3\*4 (форма записи 1: Питание и уход в целях развития ребенка до 6 месяцев);

10) Провести объективный осмотр ребёнка и определить наличие или отсутствие признаков опасности:

- не может сосать или сосет вяло;
- судороги;
- учащенное дыхание более 60 в минуту или редкое дыхание - реже 30 в минуту;
- выраженное втяжение нижних отделов грудной клетки;
- двигается меньше обычного, двигается только при стимуляции или не двигается даже при стимуляции; температура ниже 36,6 или выше 37,5 °C;
- множественные гнойнички;
- выделения из пупка или покраснение распространяется на окружающую ткань;
- желтуха распространяется на ладони и подошву, желтуха появилась в первый день жизни (желтуха держится более 14 дней у доношенного или более 21 дней у недоношенного без тенденции к снижению);

11) Оценка состояния ухода и гигиены: температура помещения не ниже 18 С и не выше 25 С, чистота одежды, мытье рук ухаживающего перед и после уходом за новорожденным;

12) Определить признаки жестокого обращения с ребенком: физическое насилие, пренебрежение, физическая и эмоциональная заброшенность;

13) Оценка состояния здоровья матери: физические симптомы, осмотр молочных желез, общее состояние здоровья;

14) Оценка на наличие послеродовой депрессии матери;

15) Определить степень и направленность риска:



- здоровье и уход за ребенком;
  - состояние здоровья матери;
  - насилие в семье; степень общего риска.
- 16) Ознакомить родителей с графиком работы участкового педиатра, дать информацию о местонахождении поликлиники, номера телефонов;
- 17) Дать рекомендации матери новорожденного ребенка:
- преимущества грудного вскармливания;
  - обеспечение исключительно грудного вскармливания;
  - уход за новорожденным, режим прогулок;
  - стимуляция психосоциального развития новорожденного; безопасная среда (требования к выбору одежды, предметов ухода за новорожденным и игрушек) и поведение родителей и других членов семьи для профилактики травматизма и несчастного случая;
  - правила поведения и ухода в случае болезни ребенка (опасные признаки, кормление и питьевой режим);
  - личная гигиена матери.
- 18) Пригласить на прием в поликлинику в возрасте 1 месяц;
- 19) После завершения осмотра вымыть руки согласно правилам гигиены рук поликлиники;
- 20) Спросить о наличии каких-либо вопросов у родителей;
- 21) Попрощаться с родителями новорожденного.
- После завершения патронимии и озиранен и рабочий кабинет
- 22) Зарегистрировать новорожденного ребенка и профильном журналы, заполнить талон прикрепления, внести данные ребенка в РПИ,
- 23) Сделать запись осмотра в амбулаторной карте ребенка;
- 24) Информировать участкового врача о результатах проведенного патронажа;
- 25) При выявлении умеренного и высокого риска необходимо оповестить врача ВОП, старшую медсестру, заведующего отделением (служба ВОП).
- 26) Проводить последующие наблюдения в соответствии с планом наблюдения или разработать индивидуальный план наблюдения в соответствии со степенью риска и факторами риска.

## 9. Ссылки:

- 1) Приказ МЗ РК от 30.10.2020 № КР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению» ;
- 2) Приказ МЗ РК от 05.11.2021 № КР ДСМ-111 «Об утверждении стандартов аккредитации медицинских организаций»;



- 3) Всемирная организация здравоохранения, Буклете схем «Интегрированное ведение болезней детского возраста (ИВБДВ)»;
- 4) ЮНИСЕФ. Модуль 2: Новая роль патронажного работника, 2016 год;
- 5) Обуховец Т.П., Склярова Т.П., Чернова О.В. «Основы сестринского дела», 2005 год;

**Указание условии пересмотра СОП:** Пересмотр СОП проводиться 1 раз в 3 года или при появлении новых требований.

#### Лист регистрации изменений

№	№ раздела, пункта стандарта, в которое внесено изменение	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменения



### Лист ознакомления

№	Фамилия И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Шошубек Г	мен. с	4.01.2024.	Мур
2	Алтынбекова Е.С	мен.секр	4.01.2024	Алтынбекова Е.С
3	Тотаевов А	мен.асист	04.01.2024	Алтынбекова Е.С
4	Кемелжанкулов А	директор	04.01.2024	Алтынбекова Е.С
5	Иркимова А	апп.мен	04.01.2024	Иркимова А
6	Дуболесеко. О.Н	ак.лек	04.01.2024	Ольга Дуболесеко
7	Ришрабеева Р.Р	уч.ш/с	04.01.2024	Ришрабеева Р.Р
8	Жаракиево Р.Т	ст.лек.	04.01.2024	Розиля Жаракиево
9	Орталыков С.А	гигиеник	4.01.2024	Сабина Орталыкова
10	Аблаеве Г.Э	санитаролог	04.01.2024	Гульжан Аблаева
11	Абдросевич Н	стол. ш/с	04.01.24	Надежда Абдросевич
12	Одамбетова А.О	санитаролог	04.01.24	Алтынбекова Е.С
13	Торшибаева С.И	сан.зуб.врач	04.01.24	Сабина Торшибаева
14	Жемалетдинова М.	стол. ш/с	04.01.24	Мария Жемалетдинова
15	Ахметбеков Г	стол. ш/с	04.01.24	Гульжан Ахметбеков
16	Есембекова Е.Д	стол. ш/с	04.01.2024	Есембекова Е.Д
17	Саурбайев. У.Н.	стоматолог	04.01.2024	Саурбайев У.Н.
18	Шошубек Г.К	хзр. ш/с	04.01.2024	Гульжан Шошубек
19	Кильбасы А.Н	мен.секрет	04.01.2024	Алтынбекова Е.С
20	Мир.Ишбек.Г.Т	ст.лек	04.01.2024	Гульжан Мир.Ишбек.Г.Т
21	Курманбай б.Т	терапевт	04.01.2024	Гульжан Курманбай
22	Алтынбекова Р.К	мен.секрет	04.01.2024	Алтынбекова Р.К
23	Дадашевская Р.	менеджер	04.01.2024	Розиля Дадашевская
24	Жарекеева Р	менеджер	04.01.2024	Розиля Жарекеева
25	Нурланышкин Р	менеджер	04.01.2024	Розиля Нурланышкин
26	Чиншебекова С	ш/с	04.01.2024	Сабина Чиншебекова

