



Наименование структурного подразделения:	Отделение участковой службы		
Названия документа:	СОП «Правила проведения патронажа беременных и рожениц»		
Утвержден:	Руководитель ГКП на ПХВ «ЛГП» Чалкаров А.Б.		
Дата утверждения:			
Разработчик:	<i>Должность</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Подпись</i>
	Заместитель гл.врача по ОМД	Кабылбеков Г.К.	
	Заведующий отделением	Садыков Г.Б.	
Согласовано:	Заместитель гл.врача по лечебному делу	Анаркулова У.О.	
	Заместитель гл.врача по контролю качества мед.услуг	Рысбаев С.Т.	
	Врач эксперт		
Дата согласования:	04.01.2024г.		
Дата введения в действие	04.01.2024г.		
Версия №	Копия № _____	04 / 01 / 2024г.	Ф.И.О. _____ Подпись _____

Дата последнего пересмотра « 04 » « 01. » 2024г
Дата следующего пересмотра « _____ » « _____ » 2027г



Правила порядок проведения патронажа беременных и рожениц

1. Определение

Патронаж — это посещение беременной или родильницы на дому с целью выяснения ее общего состояния условий проживания, контроля или коррекции терапии, решения вопроса об уходе за беременной, родильницей или новорожденным.

2. Ресурсы:

- 1/ тонометр
- 2/ фонендоскоп
- 3/ шпатель
- 4/ термометр

3. Документирование

- 1/ Электронная карта КМИС
- 2/ Форма 111/у, 113/у, в которые заносится запись о проведенном осмотре на дому, со всеми проведенными манипуляциями, назначенными процедурами и рекомендациями.


4. Процедуры:

1. Обязательное проведение патронажа:

- 1/ При взятия на учет по беременности участковая акушерка, участковые медсестра, МОП проводит патронаж с целью подтверждения проживания по указанному адресу.
- 2/ В послеродовом периоде при осложненных родах родильницу дважды посещает акушерка на 3 и 10 сутки после выписки из родильного дома. При осложненных родах посещение на дому проводит врач акушер-гинеколог. Если явка родильницы в поликлинику состоялась в указанные (+/-2 дня) дни патронажное посещение не проводится. После посещения акушером-гинекологом обязательно заполняется статистическая карта (форма 025-05/у), с указанием вида посещения.

2. Дополнительно патронаж проводится в следующих случаях:

- 1/ При не явке беременной на прием к врачу акушеру-гинекологу акушерка проводит патронаж, для выяснения общего состояния беременной (в том числе измерение АД), для исключения развития осложнений беременности и приглашения на визит к врачу.
- 2/ При дальнейшем нарушении режима посещений врача проводится повторный патронаж акушеркой.
- 3/ Если и после второго визита акушеркой беременная не является на прием проведение патронажа проводится врачом акушер-гинекологом, с полным осмотром и регистрацией записи в формы 111/у, 113/у. При выявлении на домашнем осмотре осложнений беременности, требующих госпитализации пациентка врачом (акушеркой) направляется в стационар, согласно регионализации, с бригадой скорой медицинской помощи. После посещения на дому пациентки врачом акушером-

	ГКП на ПХВ "Ленгерская городская поликлиника" УЗ Туркестанской области	Тип документа: СОП	
		Система менеджмента качества	Версия: 1

гинекологом обязательно заполняется статистическая карта (форма 025-05/у), с указанием вида посещения.

4/ При нахождении беременной на листе временной нетрудоспособности по соматическому заболеванию, патронаж проводится участковыми терапевтами, ВОП, участковыми медицинскими сестрами, с целью выяснения общего состояния женщины, контроля или коррекции терапии, решения вопроса амбулаторного лечения и ухода за беременной.

5. Указание условий пересмотра СОП:

Пересмотр СОП проводится 1 раз в 3 года или при появлении новых требований

6. Нормативные ссылки:

- Приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению» № ҚР ДСМ-175/2020;

-Приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 ноября 2021 года «Об утверждении стандартов аккредитации медицинских организаций» « № ҚР ДСМ – 111;

- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 24 августа 2021 года № «Об утверждении «Правил оказания первичной медико-санитарной помощи» ҚР ДСМ-90;

- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 26 августа 2021 года «Об утверждении стандарта организации оказания акушерско-гинекологической помощи в Республике Казахстан» № ҚР ДСМ-92

Лист регистрации изменений

№	№ раздела, пункта стандарта, в которое внесено изменение	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменения



Лист ознакомления

№	Фамилия И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Жумаев И	ВОП	04.01.2024	[Signature]
2	Мамедова А.И.	медсестра	04.01.2024	[Signature]
3	Бахитжан Б	фельдшер	04.01.2024	[Signature]
4	Осанов Р.К.	м/с	04.01.24	[Signature]
5	Байсанов Д.Б.	ВОП	04.01.24	[Signature]
6	Тимонин Р	фельдшер	04.01.24	[Signature]
7	Дуйсенова Р.И.	м/с	04.01.24	[Signature]
8	Ахмедов И.И.	ВОП	04.01.24	[Signature]
9	Кызылбаев И	ВОП	04.01.24	[Signature]
10	Алимов И	м/с	04.01.24	[Signature]
11	Калимуллаев Р	Ф/р	04.01.24	[Signature]
12	Тадирбеков Р	м/с	04.01.24	[Signature]
13	Ибрагимов И	м/с	04.01.24	[Signature]
14	Набибуллаев	м/с	04.01.24	[Signature]
15	Свободина Р	м/с	04.01.24	[Signature]
16	Халимжанов Б	м/с	04.01.24	[Signature]
17	Халимжанов И.И.	ВОП	04.01.24	[Signature]
18	Маскерова С	м/с	04.01.24	[Signature]
19	Мухомбетов Ф	м/с	04.01.24	[Signature]
20	Мухомбетов И	м/с	04.01.24	[Signature]
21	Мухомбетов Р	м/с	04.01.24	[Signature]
22	Мухомбетов Р	м/с	04.01.24	[Signature]
23	Умарбаева Р	м/с	04.01.2024	[Signature]
24	Калимуллаева	м/с	04.01.24	[Signature]
25	Мухомбетов Д.Б.	ВОП	04.01.2024	[Signature]
26	Синдикова С	м/с	04.01.24	[Signature]
27	Мухомбетов И	м/с	04.01.24	[Signature]